

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Výzva k podání nabídek

(pro účely uveřejnění na www.msmt.cz nebo www stránkách krajů pro zadávání zakázek z prostředků finanční podpory OP VK, které se vztahují na případy, pokud zadavatel není povinen postupovat podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů)

Číslo zakázky (bude doplněno poskytovatelem dotace) ¹	02/1.1.20/01.0011
Název programu:	Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost
Registrační číslo projektu	CZ.1.07/1.1.20/01.0011
Název projektu:	Technické vzdělání - perspektiva pro celý život
Název zakázky:	Dodávka strojů, vybavení, nástrojů a měřidel
Předmět zakázky (služba/dodávka/stavební práce) :	dodávka
Datum vyhlášení zakázky:	30.03.2012
Název/ obchodní firma zadavatele:	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Hradec Králové, Hradební 1029
Sídlo zadavatele:	Hradební 1029, 500 03 Hradec Králové
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa)	PaedDr. Pavel Jankovský, ředitel školy jankovsky@hradebni.cz -420 495 511 518
IČ zadavatele:	15062848
DIČ zadavatele:	CZ15062848
Kontaktní osoba zadavatele, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa):	Bc. Karel Kubza kubza@hradebni.cz +420 513 391 kl. 26
Lhůta pro podávání nabídek (data zahájení a ukončení příjmu, vč. času)	<ul style="list-style-type: none"> - Lhůta pro podání nabídek začne běžet dne 02.04.2012 a skončí dne 16.04.2012 ve 12,00 hodin. - Dodatečné informace budou poskytovány do: 12.04.2012 <p>Zadavatel nepřijme žádné obálky, které budou poškozeny tak, že se z nich dá vyjmout některá jejich část. <u>Na obálce bude dále uvedena adresa uchazeče</u>, na níž je možno poslat oznámení pro případ potřeby vyrozumění uchazeče, pokud jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.</p>
Popis předmětu zakázky:	Dodávka strojů, vybavení, nástrojů a měřidel pro projekt „Technické vzdělání - perspektiva pro celý život“. Jedná se o kompletní zabezpečení dodávky do učeben Odloučného

¹ Číslo zakázky bude doplněno MŠMT/ZS (krajem) před zveřejněním.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

	pracoviště praktické výuky školy, U Koruny 217, 500 02 Hradec Králové.
Předpokládaná hodnota zakázky v Kč:	1 416 083,- Kč bez DPH (1 699 300 Kč vč. DPH)
Typ zakázky	Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky nezadávanou v režimu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění (dále jen „ZVZ“).
Lhůta a místo dodání (zpracování zakázky)/ časový harmonogram plnění/ doba trvání zakázky	do 8 týdnů od podpisu smlouvy, Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Hradec Králové, Hradební 1029, Odloučené pracoviště praktické výuky, U Koruny 217, Hradec Králové
Místa dodání/převzetí nabídky:	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Hradec Králové, Hradební 1029 PaedDr. Pavel Jankovský Hradební 1029 500 03 Hradec Králové
Hodnotící kritéria:	<ul style="list-style-type: none"> Nabídková cena 100%
Požadavky na prokázání splnění základní a profesní kvalifikace dodavatele:	<p>Uchazeči předloží pro splnění kvalifikačních předpokladů dokumenty uvedené níže v následujících odstavcích.</p> <p>1 Základní kvalifikační předpoklady <u>Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:</u> a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo úcastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště, b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož</p>

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,

d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

e) který není v likvidaci,

f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

i) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek.

Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů formou čestného prohlášení, které bude členěno dle výše uvedených požadavků. Toto čestné prohlášení uchazeč doloží, jde-li o právnickou osobu, za statutární orgán nebo všechny členy statutárního orgánu. Podává-li nabídku zahraniční právnická osoba

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

prostřednictvím organizační složky, doloží uchazeč čestné prohlášení za vedoucího organizační složky, jakož i za statutární orgán nebo všechny členy statutárního orgánu zahraniční osoby. Pokud některé úkony má činit za uchazeče statutárním orgánem pověřený zástupce, doloží uchazeč čestné prohlášení za tohoto pověřeného zástupce, jakož i za statutární orgán nebo všechny členy statutárního orgánu této osoby.

Uchazeč pro prokázání základních kvalifikačních předpokladů využije znění čestného prohlášení, uvedené v Příloze č. 5 Zadávací dokumentace.

2 Profesní kvalifikační předpoklady

Profesní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence pokud je v ní zapsán;
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Uchazeč prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením:

- c) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence pokud je v ní zapsán;
- d) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, v prosté kopii.

3 Technické kvalifikační předpoklady

Technické kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který předloží:

seznam obdobných dodávek provedených dodavatelem za poslední 3 roky.

Uchazeč prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů:

předložením seznamu min. 3 obdobných dodávek provedených za poslední 3 roky. Dodavatel v seznamu uvede název zakázky, předmět zakázky, hodnotu zakázky, rok plnění zakázky, název odběratelské firmy, její kontaktní osoby včetně telefonu.

4 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Uchazeč předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace ve formě prosté kopie. Zadavatel má právo požadovat po vybraném uchazeči předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace,

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

	<p>a to před uzavřením smlouvy s tímto uchazečem.</p> <p>Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.</p> <p>Je-li uchazeč zapsán v seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle ZVZ, pak předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nahrazuje tento výpis prokázání splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů v rozsahu v něm uvedených údajů. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce. V případech, kdy zadavatel požaduje předložení prohlášení dodavatele, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce doložena plná moc v originále, nebo v úředně ověřené kopii.</p> <p>5 Neprokázání kvalifikace</p> <p>Pokud dodavatel ve své nabídce neprokáže kvalifikaci dle čl. 5 zadávací dokumentace a stanoveným způsobem, nebude jeho nabídka dále hodnocena. Zadavatel má však právo požadovat vyjasnění nebo doplnění kvalifikace.</p>
<p>Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče:</p>	<p>Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.</p>
<p>Požadavek na písemnou formu nabídky (včetně požadavků na písemné zpracování smlouvy dodavatelem):</p>	<p>Nabídka musí být zadavateli podána v písemné formě. Požadavek na písemnou formu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče.</p>
<p>Požadavek na zpracování nabídky a způsob zpracování nabídkové ceny</p>	<p>Požadavky jsou uvedeny v zadávací dokumentaci a jejich přílohách.</p> <p>Nabídka uchazeče musí plně respektovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci.</p> <p>Nabídka musí být zadavateli podána v písemné formě. Požadavek na písemnou formu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče.</p>

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Nabídka bude předložena v jednom originále a v jedné kopii, v písemné formě, v českém jazyce, strany nabídek budou očíslovány a seřazeny vzestupně. Originál i kopie nabídky budou sešity a opatřeny podpisy uchazeče tak, aby bylo zabráněno neoprávněné manipulaci s nimi. Originál nabídky musí být na titulní stránce v pravém horním rohu označen „ORIGINAL“ a kopie musí obsahovat na titulní straně v pravém horním rohu označení „KOPIE“. V případě rozporu originálu a kopie nabídky se má za rozhodující originální vyhotovení nabídky. Návrh smlouvy ve 3 kopiích, opatřené podpisy uchazeče, budou přiloženy k nabídce volně.

Nabídka musí být datována, na titulním listu podepsána (příp. orazítkována, pokud uchazeč používá razítko) uchazečem, resp. osobou oprávněnou k zastupování statutárního orgánu uchazeče v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku, příp. osobou zmocněnou k takovému úkonu, v takovém případě doloží uchazeč v nabídce originál nebo úředně ověřenou kopii plné moci.

Nabídky budou zpracovány a řazeny do jednotlivých oddílů v následujícím členění:

1. Krycí list nabídky

Pro zpracování Krycího listu nabídky uchazeč závazně použije vzor Krycího listu nabídky (Příloha č. 1, která je součástí Zadávací dokumentace) a chybějící požadované údaje do něj doplní. Takto vyplněný Krycí list nabídky podepíše osoba oprávněná jednat za uchazeče a vloží do nabídky.

2 Doklady prokazující splnění kvalifikačních kritérií dle bodu 5 Zadávací dokumentace

3 Nabídková cena

Cena bude uvedena v korunách českých v členění bez DPH, DPH a včetně DPH. Cenu je možné změnit pouze v případě změny (zvýšení, snížení) sazby DPH, a to o částku odpovídající této změně (zvýšení, snížení) sazby DPH. Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací.

Celková cena bude doložena nabídkovým rozpočtem, který dodavatel zpracuje formou položkového rozpočtu v členění dle Vzoru položkového rozpočtu (který je součástí Přílohy č. 3 Zadávací dokumentace).

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

	<p>Takto stanovená cena bude označena jako nejvýše přípustná a platná po celou dobu plnění veřejné zakázky. V ceně budou obsaženy veškeré práce, činnosti a náklady potřebné pro řádné splnění předmětu veřejné zakázky dle Zadávací dokumentace.</p> <p>4 Návrh smlouvy Součástí této zadávací dokumentace je závazný vzor kupní smlouvy. Uchazeč do nabídky vloží jím podepsaný návrh kupní smlouvy, který tvoří Přílohu č. 2 Zadávací dokumentace. Tento návrh smlouvy doplní na vyznačených místech. Smlouva musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. V případě podpisu osobou zmocněnou k zastupování musí být přílohou návrhu smlouvy uchazeče originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy, případně nepředložení zmocnění dle předchozí věty není předložením řádného návrhu požadované smlouvy a nabídka uchazeče je v takové případně neúplná a bude vyřazena.</p> <p>5 Specifikace dodávky. Uchazeč do nabídky povinně vloží podrobný technický popis dodávky včetně názvu, z něhož bude patrné, že dodávka splňuje požadavky dle Přílohy č.4, která je součástí Zadávací dokumentace.</p> <p>6 Údaj o délce záruční doby Uchazeč poskytne zadavateli záruční dobu na předmět dodávky o minimální délce 24 měsíců.</p>
<p>Povinnost uchovávat doklady a umožnit kontrolu:</p>	<p>V případě podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem se tento zavazuje, že všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je dodávka hrazena, umožní provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).</p>
<p>Další podmínky pro plnění zakázky:</p>	<p>Z hlediska předmětu plnění zakázky zadavatel souhlasí s rozdělením předmětu zakázky na celky označené v podrobné specifikaci v Příloze č. 4 Zadávací dokumentace a umožní tak dodání jednotlivých celků zakázky různými dodavateli. Celky byly stanoveny na základě podmíněné návaznosti položek. V tomto případě může dodavatel nabídnout cenu jen za vybrané celky. Pro celky, které nenabízí, příslušný řádek Krycího listu a Položkového rozpočtu (Příloha č.1 a 5. Zadávací dokumentace) proškrtne.</p>
<p>Podmínky poskytnutí</p>	<p>Podkladem pro vypracování nabídky jsou podmínky</p>

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

zadávací dokumentace

uvedené v Zadávací dokumentaci a jejich přílohách č. 1 až 5. V zadávacích podmínkách je uvedeno úplné a kompletní vymezení požadavků zadavatele pro vypracování nabídky a plnění veřejné zakázky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v Zadávací dokumentaci a v jejich přílohách, či změny obchodních podmínek nad rámec vymezený Zadávací dokumentací budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

Dodatečné informace k zadání

Zadavatel zasílá zadávací dokumentaci všem osloveným zájemcům a současně umožňuje neomezený přístup k zadávací dokumentaci všem nevyzvaným dodavatelům na adrese: http://www.hradebni.cz/uredni_deska/verejne-zakazky
Žádosti o poskytnutí dodatečných informací ze strany uchazečů musí být doručeny písemně nebo emailem kontaktní osobě zadavatele: Bc. Karel Kubza, kubza@hradebni.cz (v kopii na email kopeccky@hradebni.cz).

Telefonické dotazy nemohou být akceptovány!!!

Uchazeči, kteří si zadávací dokumentaci stáhnou z webových stránek, se musí registrovat u kontaktní osoby zadavatele (email: kubza@hradebni.cz – v kopii na email kopeccky@hradebni.cz), aby jim mohly být zasílány dodatečné informace k zadání. Pokud tak neučiní, dodatečné informace k zadání mu nebudou zasílány.

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli písemně dodatečné informace k zadávací dokumentaci od kontaktní osoby zadavatele.

Na základě písemné žádosti o dodatečné informace zadavatel odešle uchazeči dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním dodavatelům a současně je zveřejnění na http://www.hradebni.cz/uredni_deska/verejne-zakazky, kde je zveřejněna i tato zadávací dokumentace.

Zadavatel má právo poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele. Takovéto dodatečné informace doručí zadavatel všem dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta a uveřejní stejným způsobem, jakým byla uveřejněna tato zadávací dokumentace.

Zadavatel nepožaduje úhradu nákladů souvisejících



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

	s poskytnutím zadávací dokumentace a dodatečných informací k zadávací dokumentaci.
Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení před jeho ukončením zrušit.	

Podrobná specifikace údajů uvedených ve výzvě nebo další podmínky pro plnění zakázky jsou uvedeny také v samostatné zadávací dokumentaci.

Vyplněný formulář a případnou zadávací dokumentaci ve formátu .doc (MS Word) zasílejte v případě individuálních projektů elektronicky na adresu cera@msmt.cz a v případě grantových projektů na emailovou adresu daného ZS (viz níže) a v předmětu uveďte "Zadávací řízení". Každé zadávací řízení musí být zasláno samostatným e-mailem.

Kontakty ZS

Kraj	WWW stránky	Emailová adresa
Jihočeský	http://opvk.kraj-jihocesky.cz/	opvk@kraj-jihocesky.cz
Jihomoravský	www.kr-jihomoravsky.cz	horavova.barbora@kr-jihomoravsky.cz
Karlovarský	http://www.kr-karlovarsky.cz/kraj_cz/EU/OPvzdel/	linda.zabrahova@kr-karlovarsky.cz jitka.kavkova@kr-karlovarsky.cz
Kraj Vysočina	www.vysocina-finance.cz	zakazky.opvk@kr-vysocina.cz
Královéhradecký	www.kr-kralovehradecky.cz	phnatova@kr-kralovehradecky.cz
Liberecký	www.kraj-lbc.cz	opvk@kraj-lbc.cz
Moravskoslezský	www.nuts2moravskoslezsko.cz	opvk@kr-moravskoslezsky.cz
Olomoucký	www.kr-olomoucky.cz/opvk	m.hruby@kr-olomoucky.cz
Pardubický	www.pardubickykraj.cz	lucie.angelova@pardubickykraj.cz eva.izakova@pardubickykraj.cz
Plzeňský	www.plzensky-kraj.cz	danuse.pechova@plzensky-kraj.cz barbora.horackova@plzensky-kraj.czm (od 2012)
Středočeský	http://fondyeu.kr-stredocesky.cz/	opvk@kr-s.cz
Ústecký	http://opvk.kr-ustecky.cz	opvk@kr-ustecky.cz
Zlínský	www.kr-zlinsky.cz	opvk@kr-zlinsky.cz

Výzva bude na www.msmt.cz (v případě individuálních projektů) / www stránky ZS (v případě grantových projektů) uveřejněna nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne obdržení.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Kontaktní osoba pro případ doplnění formuláře před jeho uveřejněním na www.msmt.cz/
www stránky ZS.

Jméno:	Karel
Příjmení:	Kubza
E-mail:	kubza@hradebni.cz
Telefon:	+420 513 391 kl. 26