

# Podmínky dotačního programu

<b>Číslo programu</b>	<b>14ZPD01</b>
<b>Název programu</b>	<b>Protipovodňová ochrana</b>
<b>Schváleno</b>	<b>Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne 21.10.2013</b>
<b>Typ dotace</b>	investiční / neinvestiční dotace
<b>Termín vyhlášení výzvy</b>	<b>od 27.1.2014 do 28.2.2014</b>

## Strategické cíle dotačního programu

<b>Priorita PRK</b>	IV. - Infrastruktura D.1.
<b>Cíl programu</b>	Zvýšení ochrany před povodněmi - optimalizace a příprava protipovodňových opatření, rozšíření systému včasného varování v oblastech možného výskytu povodní v Královéhradeckém kraji průběžným monitoringem
<b>Popis programu</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Zpracování studií odtokových poměrů ve vybraných částech toků ohrožených povodněmi s návrhem optimálních protipovodňových opatření</li><li>2) Zpracování projektových dokumentací protipovodňových opatření k územnímu nebo stavebnímu řízení (zákon č.183/2006 Sb.)</li><li>3) Rozšíření a zkvalitnění systému ochrany obcí před povodněmi v oblastech možného výskytu povodní v Královéhradeckém kraji průběžným monitoringem - vybudování měřicích a hlásných míst (srážkoměrů, vodoměrných stanic) - projektová dokumentace nebo realizace.</li></ol>

## Územní vymezení realizace projektu

území Královéhradeckého kraje

## Maximální doba trvání projektu

18 měsíců v době od 01.01.2014 do 31.12.2015

## Oprávněný žadatel

obce Královéhradeckého kraje  
právnícké a fyzické osoby podnikající v daném oboru

## Neoprávněný žadatel

Právnícká nebo fyzická osoba,

- na jejíž majetek byl prohlášen konkurz, nebo proti které bylo zahájeno řízení o konkurzu nebo o vyrovnání, nebo byl návrh na prohlášení konkurzu zamítnut pro nedostatek majetku úpadce, nebo je v likvidaci
- která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky
- která byla (nebo člen jejího statutárního orgánu) pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku
- která má nevyrovnané závazky vůči Královéhradeckému kraji či státnímu rozpočtu
- která má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti

## Uznatelné náklady

Investiční a neinvestiční náklady:

Náklady na pořízení zařízení, spotřebního materiálu a služeb souvisejících s projektem

Zákonné cestovní náhrady

Osobní náklady:

Mzdové náklady prokazatelně vynaložené pro potřeby projektu a ostatní osobní náklady (DPP, DPČ atd.)

## Neuznatelné náklady

Náklady na svépomocnou práci a vnitropodnikové převody  
Opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy  
Dlužné úroky, ztráty ze směnných kurzů  
DPH, o jejíž vrácení může příjemce zpětně zažádat  
Náklady na přípravné studie nebo přípravné činnosti vybočující z rámce zadání projektu  
Dary, ceny, kapesné, občerstvení a stravování, cestovní náhrady nad rámec vymezený zákonem  
Náklady na telefony, internet, poštovné  
Ostatní náklady, u kterých nelze prokázat jejich přímý vztah k projektu

## Rozsah a podíl dotace, platební podmínky

**Minimální výše dotace** 35 000,- Kč  
**Maximální výše dotace** 500 000,- Kč  
**Maximální podíl dotace na celkových uznatelných nákladech žádosti** 70%

**Platební podmínky** Peněžní prostředky (účelově vázané) se převádějí bezhotovostně na účet příjemce po uzavření smlouvy. Čerpání i využití těchto účelově vázaných prostředků se řídí podmínkami, které budou specifikovány ve smlouvě.

## Hodnocení žádosti

**Formální hodnocení** - základní náležitosti žádosti (přílohy, podpisy atd.)

**Kontrola přijatelnosti** - oprávněnost žádosti, správné zařazení do dotačního programu

### Základní hodnotící kritéria

#### Hodnotící škála 0-5

Váha max. počet

Kvalita zpracovaného projektu	3	15
Kvalita zpracování rozpočtu, přehlednost	2	10
Podíl vlastních a partnerských zdrojů	2	10
Dosavadní činnost a zkušenosti žadatele	2	10
Přínos projektu pro rozvoj kraje, naléhavost řešení	4	20

### Specifická hodnotící kritéria

#### Hodnotící škála 0-5

Váha max. počet

Počet obyvatel v %, pro které bude realizováno dané protipovodňové opatření (počet ochráněných obyvatel/počet obyvatel v obci nebo v místní části x 100)	8	40
Četnost povodní za posledních 20 let v daném území	5	25

## Povinné přílohy

### **Kopie výpisu z běžného účtu**

Kopie výpisu z běžného účtu ne starší než 3 měsíce, ze které musí být patrný majitel a číslo bankovního účtu.

### **Závazná cenová nabídka zhotovitele projektové dokumentace**

Závazná cenová nabídka na zpracování projektové dokumentace, pokud je předmětem dotace.

### **Stanovisko z hlediska Plánu oblasti Horního a středního Labe**

### **Stanovisko správce vodního toku**



## Další podmínky dotačního programu

- 1) Program se řídí Zásadami pro čerpání finanční podpory z dotačního fondu Královéhradeckého kraje, které jsou nedílnou součástí Statutu Dotačního fondu Královéhradeckého kraje.
- 2) Pokud žadatel předkládá v daném dotačním roce více žádostí, lze shodně povinné přílohy předložit pouze k jedné žádosti a u zbývajících žádostí uvést odkaz na umístění povinných příloh.
- 3) **Popis projektu by měl obsahovat:** přesný popis projektu, charakteristiku území, ve kterém bude protipovodňové opatření realizováno, rozsah škod při povodních v minulosti (+ fotodokumentace), odkaz na povodňové zprávy atd.
- 4) Zaslání žádosti o podporu včetně příloh se nevracejí.
- 5) Náklady projektu jsou účtovány odděleně pro projekt, přičemž datování účtů a účetních dokladů je ohraničeno závazným časovým intervalem trvání projektu uvedeným v žádosti o poskytnutí dotace.
- 6) Úspěšný žadatel uvede na výstupech a materiálech (mimo účetních dokladů), které souvisejí s realizací jeho projektu, logo Královéhradeckého kraje a text „Realizováno za finanční podpory Královéhradeckého kraje“.
- 7) Čerpání, využití a podmínky pro případné vrácení dotace se řídí podmínkami specifikovanými ve smlouvě o poskytnutí dotace.
- 8) Žadatel souhlasí se zařazením do databáze krajského úřadu a zveřejněním údajů o organizaci, názvu projektu, výši poskytnuté podpory a dalších zákonem stanovených údajů.
- 9) Všichni podpoření příjemci po ukončení projektu ve stanovené lhůtě zpracují v aplikaci DOTIS závěrečnou zprávu a vyúčtování a zašlou je včetně ještě nepříložených příloh oddělení krajských dotací krajského úřadu.



## Doručení žádosti na krajský úřad

### Žádost o finanční podporu musí být podána:

- 1) v elektronické podobě v aplikaci DOTIS (<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>) s vložením příloh
- 2) poté také v tištěné a podepsané podobě žádosti (případně s povinnými přílohami, které nebyly vloženy do elektronické verze žádosti)

### Tištěná podoba žádosti o finanční podporu může být podána do 28.2.2014:

1) osobně v podatelně Krajského úřadu Královéhradeckého kraje (do 14 hodin)

2) doporučeně poštou na adresu:

**Krajský úřad Královéhradeckého kraje**  
**odbor regionálního rozvoje, grantů a dotací**  
**Pivovarské náměstí 1245**  
**500 03 Hradec Králové**

Datem podání se rozumí podání na poště nebo datum podání na podatelně krajského úřadu.

### Náležitosti obálky

Obálka musí být zalepená, označená zkratkou dotačního programu 14ZPD01, textem "Neotvírat" a plným jménem (názvem) žadatele včetně adresy.



## Kontaktní osoby

Ing. Jan Špelda, oddělení krajských dotací, odbor regionálního rozvoje, grantů a dotací

[e-mail: ispelda@kr-kralovehradecky.cz](mailto:ispelda@kr-kralovehradecky.cz)

tel.: 495 817 429

Ing. Ondřej Slavík, úsek samosprávních činností, odbor životního prostředí a zemědělství

[e-mail: oslavik@kr-kralovehradecky.cz](mailto:oslavik@kr-kralovehradecky.cz)

tel.: 495 817 318

# Podmínky dotačního programu

<b>Číslo programu</b>	<b>14ZPD02</b>
<b>Název programu</b>	<b>Obnova a technické zajištění stávajících "návesních" vodních nádrží</b>
<b>Schváleno</b>	<b>Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne 21.10.2013</b>
<b>Typ dotace</b>	investiční / neinvestiční dotace
<b>Termín vyhlášení výzvy</b>	<b>od 27.1.2014 do 28.2.2014</b>

## Strategické cíle dotačního programu

<b>Priorita PRK</b>	IV. - Infrastruktura D.1.
<b>Cíl programu</b>	Obnova a technické zajištění stávajících "návesních" vodních nádrží, zlepšení životního prostředí v obci s ohledem na vodní hospodářství.
<b>Popis programu</b>	Obnova a technické zajištění stávajících „návesních“ vodních nádrží a revitalizace vodních toků v obci - náklady na zpracování projektové dokumentace pro stavební řízení, dokumentace skutečného provedení stavby, zjednodušené dokumentace nebo na realizaci obnovy.

## Územní vymezení realizace projektu

území Královéhradeckého kraje

## Maximální doba trvání projektu

18 měsíců v době od 01.01.2014 do 31.12.2015

## Oprávněný žadatel

obce Královéhradeckého kraje  
právnícké a fyzické osoby podnikající v daném oboru

## Neoprávněný žadatel

Právnícká nebo fyzická osoba,

- na jejíž majetek byl prohlášen konkurz, nebo proti které bylo zahájeno řízení o konkurzu nebo o vyrovnání, nebo byl návrh na prohlášení konkurzu zamítnut pro nedostatek majetku úpadce, nebo je v likvidaci
- která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky
- která byla (nebo člen jejího statutárního orgánu) pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku
- která má nevyrovnané závazky vůči Královéhradeckému kraji či státnímu rozpočtu
- která má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti

## Uznatelné náklady

Investiční a neinvestiční náklady:

Náklady na pořízení zařízení, spotřebního materiálu a služeb souvisejících s projektem, stavební úpravy nádrží

Zákonné cestovní náhrady

Osobní náklady:

Mzdové náklady prokazatelně vynaložené pro potřeby projektu a ostatní osobní náklady (DPP, DPČ atd.)

## Neuznatelné náklady

Náklady na svépomocnou práci a vnitropodnikové převody  
Opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy  
Dlužné úroky, ztráty ze směnných kurzů  
DPH, o jejíž vrácení může příjemce zpětně zažádat  
Náklady na přípravné studie nebo přípravné činnosti vybočující z rámce zadání projektu  
Dary, ceny, kapesné, občerstvení a stravování, cestovní náhrady nad rámec vymezený zákonem  
Náklady na telefony, internet, poštovné  
Ostatní náklady, u kterých nelze prokázat jejich přímý vztah k projektu

## Rozsah a podíl dotace, platební podmínky

**Minimální výše dotace** 35 000,- Kč  
**Maximální výše dotace** 500 000,- Kč  
**Maximální podíl dotace na celkových uznatelných nákladech žádosti** 70%

### Platební podmínky

Peněžní prostředky (úcelově vázané) se převádějí bezhotovostně na účet příjemce po uzavření smlouvy. Čerpání i využití těchto úcelově vázaných prostředků se řídí podmínkami, které budou specifikovány ve smlouvě.

## Hodnocení žádosti

**Formální hodnocení** - základní náležitosti žádosti (přílohy, podpisy atd.)  
**Kontrola přijatelnosti** - oprávněnost žádosti, správné zařazení do dotačního programu

### Základní hodnotící kritéria

Hodnotící škála 0-5	Váha	max. počet
Kvalita zpracovaného projektu	3	15
Kvalita zpracování rozpočtu, přehlednost	2	10
Podíl vlastních a partnerských zdrojů	2	10
Dosavadní činnost a zkušenosti žadatele	2	10
Přínos projektu pro rozvoj kraje, naléhavost řešení	4	20

### Specifická hodnotící kritéria

Hodnotící škála 0-5	Váha	max. počet
Využití nádrže pro akumulaci srážkových vod, zpomalení odtoku srážkových vod, zadržování srážkových vod v území	6	30
Technický stav vodní nádrže, vodního toku	5	25
Další využití vodní nádrže (rekreace, požární účely, sportovní využití apod.)	2	10

## Územní vymezení realizace projektu

### Kopie výpisu z běžného účtu

### Závazná cenová nabídka zhotovitele projektové dokumentace, stavby

Závazná cenová nabídka na zpracování projektové dokumentace, pokud je předmětem dotace.

### Stanovisko z hlediska Plánu oblasti Horního a středního Labe

### Fotodokumentace stávajícího stavu nádrže

### Právní vztah k vodní nádrži

V případě provádění stavby, stavební povolení na obnovu nebo doklad od stavebního úřadu, že je stavbu možné provést na ohlášení

### Stanovisko správce vodního toku



## Další podmínky dotačního programu

- 1) Program se řídí Zásadami pro čerpání finanční podpory z dotačního fondu Královéhradeckého kraje, které jsou nedílnou součástí Statutu Dotačního fondu Královéhradeckého kraje.
- 2) Pokud žadatel předkládá v daném dotačním roce více žádostí, lze shodné povinné přílohy předložit pouze k jedné žádosti a u zbývajících žádostí uvést odkaz na umístění povinných příloh.
- 3) **Popis projektu by měl obsahovat:** přesný popis projektu, charakteristiku území, popis v čem spočívá závadný stav, uvést způsoby využití vodní nádrže, umístění vodní nádrže a popis doplnit o fotodokumentaci.
- 4) Zasláné žádosti o podporu včetně příloh se nevracejí.
- 5) Náklady projektu jsou účtovány odděleně pro projekt, přičemž datování účtů a účetních dokladů je ohraničeno závazným časovým intervalem trvání projektu uvedeným v žádosti o poskytnutí dotace.
- 6) Úspěšný žadatel uvede na výstupech a materiálech (mimo účetních dokladů), které souvisejí s realizací jeho projektu, logo Královéhradeckého kraje a text „Realizováno za finanční podpory Královéhradeckého kraje“.
- 7) Čerpání, využití a podmínky pro případné vrácení dotace se řídí podmínkami specifikovanými ve smlouvě o poskytnutí dotace.
- 8) Žadatel souhlasí se zařazením do databáze krajského úřadu a zveřejněním údajů o organizaci, názvu projektu, výši poskytnuté podpory a dalších zákonem stanovených údajů.
- 9) Všichni podpoření příjemci po ukončení projektu ve stanovené lhůtě zpracují v aplikaci DOTIS závěrečnou zprávu a vyúčtování a zašlou je včetně ještě nepříložených příloh oddělení krajských dotací krajského úřadu.



## Doručení žádosti na krajský úřad

### Žádost o finanční podporu musí být podána:

- 1) v elektronické podobě v aplikaci DOTIS (<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>) s vložením příloh
- 2) poté také v tištěné a podepsané podobě žádosti (případně s povinnými přílohami, které nebyly vloženy do elektronické verze žádosti)

### Tištěná podoba žádosti o finanční podporu může být podána do 28.2.2014:

- 1) osobně v podatelně Krajského úřadu Královéhradeckého kraje (do 14 hodin)
- 2) doporučeně poštou na adresu:

**Krajský úřad Královéhradeckého kraje**  
**odbor regionálního rozvoje, grantů a dotací**  
**Pivovarské náměstí 1245**  
**500 03 Hradec Králové**

Datem podání se rozumí podání na poště nebo datum podání na podatelně krajského úřadu.

### Náležitosti obálky

Obálka musí být zalepená, označená zkratkou dotačního programu 14ZPD02, textem "Neotvírat" a plným jménem (názvem) žadatele včetně adresy.



## Kontaktní osoby

Ing. Jan Špelda, oddělení krajských dotací, odbor regionálního rozvoje, grantů a dotací

[e-mail: jspelda@kr-kralovehradecky.cz](mailto:jspelda@kr-kralovehradecky.cz)

tel.: 495 817 429

Ing. Ondřej Slavík, úsek samosprávních činností, odbor životního prostředí a zemědělství

[e-mail: oslavik@kr-kralovehradecky.cz](mailto:oslavik@kr-kralovehradecky.cz)

tel.: 495 817 318

# Podmínky dotačního programu

<b>Číslo programu</b>	<b>14ZPD03</b>
<b>Název programu</b>	<b>Nakládání s odpady a ochrana ovzduší</b>
<b>Schváleno</b>	<b>Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne 21.10.2013</b>
<b>Typ dotace</b>	investiční / neinvestiční dotace
<b>Termín vyhlášení výzvy</b>	<b>od 27.1.2014 do 28.2.2014</b>

## Strategické cíle dotačního programu

<b>Priorita PRK</b>	IV. - Infrastruktura D.2.
<b>Cíl programu</b>	Podpora projektové dokumentace a realizačních prací, které vycházejí z legislativy v oblasti odpadového hospodářství a slouží rovněž k naplnění cílů Plánu odpadového hospodářství ČR a zejména pak závazné, případně směrné části Plánu odpadového hospodářství Královéhradeckého kraje v oblasti odpadů, biologicky rozložitelných odpadů a opatření ke snížení imisní zátěže obyvatel.
<b>Popis programu</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Projekční příprava a realizace opatření v oblasti odpadového hospodářství, které vycházejí z příslušné legislativy a prováděcích předpisů v oblasti nakládání s komunálními odpady</li><li>2) Projekční příprava a realizace systémů řešení nakládání s biologicky rozložitelnými odpady a biologicky rozložitelnými komunálními odpady</li><li>3) Projekční příprava a realizace opatření v oblasti snižování imisní zátěže obyvatel nadlimitními koncentracemi PM 10 v souladu s příslušnou legislativou a Programem zlepšení kvality ovzduší Královéhradeckého kraje.</li></ol>

## Územní vymezení realizace projektu

území Královéhradeckého kraje

## Maximální doba trvání projektu

18 měsíců v době od 01.01.2014 do 31.12.2015

## Oprávněný žadatel

obce Královéhradeckého kraje  
právnícké a fyzické osoby podnikající v daném oboru

## Neoprávněný žadatel

Právnícká nebo fyzická osoba,

- na jejíž majetek byl prohlášen konkurz, nebo proti které bylo zahájeno řízení o konkurzu nebo o vyrovnání, nebo byl návrh na prohlášení konkurzu zamítnut pro nedostatek majetku úpadce, nebo je v likvidaci
- která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky
- která byla (nebo člen jejího statutárního orgánu) pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku
- která má nevyrovnané závazky vůči Královéhradeckému kraji či státnímu rozpočtu
- která má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti



## Uznatelné náklady

### Investiční a neinvestiční náklady:

Náklady na pořízení zařízení, materiálu a služeb souvisejících s projektem, náklady na zpracování projektových dokumentací staveb, drobné stavby či stavební úpravy (např. oplocení, osvětlení, úprava ploch pro kontejnery, nákup kompostérů,...)

### Osobní náklady:

Mzdové náklady prokazatelně vynaložené pro potřeby projektu a ostatní osobní náklady (DPP, DPČ atd.)



## Neuznatelné náklady

Náklady na svépomocnou práci a vnitropodnikové převody

Zákonné cestovní náhrady

Opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy

Dlužné úroky, ztráty ze směnných kurzů

DPH, o jejíž vrácení může příjemce zpětně zažádat

Náklady na přípravné studie nebo přípravné činnosti vybočující z rámce zadání projektu

Dary, ceny, kapesné, občerstvení a stravování, cestovní náhrady

Náklady na telefony, internet, poštovné

Náklady na zpracování plánů odpadového hospodářství původců a obcí

Ostatní náklady, u kterých nelze prokázat jejich přímý vztah k projektu



## Rozsah a podíl dotace, platební podmínky

**Minimální výše dotace**

**35 000,- Kč**

**Maximální výše dotace**

**500 000,- Kč**

**Maximální podíl dotace na celkových uznatelných nákladech žádosti**

**70%**

### **Platební podmínky**

Peněžní prostředky (účelově vázané) se převádějí bezhotovostně na účet příjemce po uzavření smlouvy. Čerpání i využití těchto účelově vázaných prostředků se řídí podmínkami, které budou specifikovány ve smlouvě.



## Hodnocení žádosti

**Formální hodnocení** - základní náležitosti žádosti (přílohy, podpisy atd.)

**Kontrola přijatelnosti** - oprávněnost žádosti, správné zařazení do dotačního programu

### **Základní hodnotící kritéria**

#### **Hodnotící škála 0-5**

Váha

max. počet

Kvalita zpracovaného projektu	<b>3</b>	<b>15</b>
Kvalita zpracování rozpočtu, přehlednost	<b>2</b>	<b>10</b>
Podíl vlastních a partnerských zdrojů	<b>2</b>	<b>10</b>
Dosavadní činnost a zkušenosti žadatele	<b>2</b>	<b>10</b>
Přínos projektu pro rozvoj kraje, naléhavost řešení	<b>4</b>	<b>20</b>

### **Specifická hodnotící kritéria**

#### **Hodnotící škála 0-5**

Váha

max. počet

Počet obcí a počet obyvatel dotčených realizací projektu	<b>6</b>	<b>30</b>
Ekonomické využití finančních prostředků (přiměřenost nákladů a účelnost jejich využití)	<b>4</b>	<b>20</b>
Dlouhodobost řešení, možnost dalšího rozvoje projektu	<b>3</b>	<b>15</b>





## Povinné přílohy

### Kopie výpisu z běžného účtu

Kopie výpisu z běžného účtu ne starší než 3 měsíce, ze které musí být patrný majitel a číslo bankovního účtu.

### Závazná cenová nabídka zhotovitele projektové dokumentace

Závazná cenová nabídka na zpracování projektové dokumentace, pokud je předmětem dotace.



## Další podmínky dotačního programu

- 1) Program se řídí Zásadami pro čerpání finanční podpory z dotačního fondu Královéhradeckého kraje, které jsou nedílnou součástí Statutu Dotačního fondu Královéhradeckého kraje.
- 2) Pokud žadatel předkládá v daném dotačním roce více žádostí, lze shodné povinné přílohy předložit pouze k jedné žádosti a u zbývajících žádostí uvést odkaz na umístění povinných příloh.
- 3) **Popis programu by měl obsahovat:** přesný popis a cíle projektu, popis rozsahu území, které bude dotčeno realizací projektu atd.
- 4) Zaslání žádosti o podporu včetně příloh se nevracejí.
- 5) Náklady projektu jsou účtovány odděleně pro projekt, přičemž datování účtů a účetních dokladů je ohraničeno závazným časovým intervalem trvání projektu uvedeným v žádosti o poskytnutí dotace.
- 6) Úspěšný žadatel uvede na výstupech a materiálech (mimo účetních dokladů), které souvisejí s realizací jeho projektu, logo Královéhradeckého kraje a text „Realizováno za finanční podpory Královéhradeckého kraje“.
- 7) Čerpání, využití a podmínky pro případné vrácení dotace se řídí podmínkami specifikovanými ve smlouvě o poskytnutí dotace.
- 8) Žadatel souhlasí se zařazením do databáze krajského úřadu a zveřejněním údajů o organizaci, názvu projektu, výši poskytnuté podpory a dalších zákonem stanovených údajů.
- 9) Všichni podpoření příjemci po ukončení projektu ve stanovené lhůtě zpracují v aplikaci DOTIS závěrečnou zprávu a vyúčtování a zašlou je včetně ještě nepříložených příloh oddělení krajských dotací krajského úřadu.



## Doručení žádosti na krajský úřad

### Žádost o finanční podporu musí být podána:

- 1) v elektronické podobě v aplikaci DOTIS (<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>) s vložením příloh
- 2) poté také v tištěné a podepsané podobě žádosti (případně s povinnými přílohami, které nebyly vloženy do elektronické verze žádosti)

### Tištěná podoba žádosti o finanční podporu může být podána do 28.2.2014:

- 1) osobně v podatelně Krajského úřadu Královéhradeckého kraje (do 14 hodin)
- 2) doporučeně poštou na adresu:

**Krajský úřad Královéhradeckého kraje**  
**odbor regionálního rozvoje, grantů a dotací**  
**Pivovarské náměstí 1245**  
**500 03 Hradec Králové**

Datem podání se rozumí podání na poště nebo datum podání na podatelně krajského úřadu.

### Náležitosti obálky

Obálka musí být zalepená, označena zkratkou dotačního programu 14ZPD03, textem "Neotvírat" a plným jménem (názvem) žadatele včetně adresy.



## Kontaktní osoby

Ing. Jan Špelda, oddělení krajských dotací, odbor regionálního rozvoje, grantů a dotací

[e-mail: ispelda@kr-kralovehradecky.cz](mailto:ispelda@kr-kralovehradecky.cz)

tel.: 495 817 429

Ing. Ondřej Slavík, úsek samosprávních činností, odbor životního prostředí a zemědělství

[e-mail: oslavik@kr-kralovehradecky.cz](mailto:oslavik@kr-kralovehradecky.cz)

tel.: 495 817 318

# Podmínky dotačního programu

<b>Číslo programu</b>	<b>14ZPD04</b>
<b>Název programu</b>	<b>Ochrana přírody a krajiny</b>
<b>Schváleno</b>	<b>Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne 21.10.2013</b>
<b>Typ dotace</b>	investiční / neinvestiční dotace
<b>Termín vyhlášení výzvy</b>	<b>od 27.1.2014 do 28.2.2014</b>

## Strategické cíle dotačního programu

<b>Priorita PRK</b>	IV. - Infrastruktura D.1.
<b>Cíl programu</b>	Tvorba územních systémů ekologické stability místní a regionální úrovně (biocentra a biokoridory) Tvorba podmínek umožňujících posílení populací zvláště chráněných druhů rostlin a živočichů ve volné přírodě
<b>Popis programu</b>	<p>1) Tvorba územních systémů ekologické stability místní a regionální úrovně (biocentra a biokoridory) formou zpracování projektových dokumentací prvků územních systémů ekologické stability v krajině. Podmínkou je realizace projektovaných prvků ÚSES nejpozději do 5 let od zpracování projektu</p> <p>2) Vytváření podmínek umožňujících zachování a posílení populací zvláště chráněných druhů rostlin a živočichů ve volné přírodě, včetně druhů vzácných - zpracování návrhu a současné uskutečňování zvláštních režimů řízeného vývoje s cílem posílit populace zvláště chráněných druhů rostlin a živočichů ve volné přírodě, včetně druhů vzácných (uvedených v Červeném seznamu). Obsahem programu je i podpora činnosti záchranných stanic, záchranných přenosů rostlin a živočichů.</p> <p>3) Zpracování návrhu a zajištění péče o jednotlivé památné stromy v obcích do 2000 obyvatel (projekt ošetření památného stromu, provedení odborného řezu, instalace bezpečnostních vazeb)</p> <p>4) Likvidace invazních druhů rostlin v ochránářsky cenných lokalitách (např. s výskytem zvláště chráněných druhů rostlin, rostlin vzácných - uvedených v Červeném seznamu) a v lokalitách soustavy NATURA 2000</p>

## Územní vymezení realizace projektu

území Královéhradeckého kraje

## Maximální doba trvání projektu

18 měsíců v době od 01.01.2014 do 31.12.2015

## Oprávněný žadatel

obce Královéhradeckého kraje  
právnícké a fyzické osoby podnikající v daném oboru

## Neoprávněný žadatel

Právnícká nebo fyzická osoba,

- na jejíž majetek byl prohlášen konkurz, nebo proti které bylo zahájeno řízení o konkurzu nebo o vyrovnání, nebo byl návrh na prohlášení konkurzu zamítnut pro nedostatek majetku úpadce, nebo je v likvidaci
- která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky
- která byla (nebo člen jejího statutárního orgánu) pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku
- která má nevyrovnané závazky vůči Královéhradeckému kraji či státnímu rozpočtu
- která má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti

## Uznatelné náklady

Investiční a neinvestiční náklady:

Náklady na pořízení zařízení, spotřebního materiálu a služeb souvisejících s projektem  
Zákonné cestovní náhrady

Osobní náklady:

Mzdové náklady prokazatelně vynaložené pro potřeby projektu a ostatní osobní náklady (DPP, DPČ atd.)

## Neuznatelné náklady

Náklady na svépomocnou práci a vnitropodnikové převody  
Opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy  
Dlužné úroky, ztráty ze směnných kurzů  
DPH, o jejíž vrácení může příjemce zpětně zažádat  
Náklady na přípravné studie nebo přípravné činnosti vybočující z rámce zadání projektu  
Dary, ceny, kapesné, občerstvení a stravování, cestovní náhrady nad rámec vymezený zákonem  
Náklady na telefony, internet, poštovné  
Ostatní náklady, u kterých nelze prokázat jejich přímý vztah k projektu

## Rozsah a podíl dotace, platební podmínky

<b>Minimální výše dotace</b>	<b>35 000,- Kč</b>
<b>Maximální výše dotace</b>	<b>500 000,- Kč</b>
<b>Maximální podíl dotace na celkových uznatelných nákladech žádosti</b>	<b>70%</b>

### Platební podmínky

Peněžní prostředky (účelově vázané) se převádějí bezhotovostně na účet příjemce po uzavření smlouvy. Čerpání i využití těchto účelově vázaných prostředků se řídí podmínkami, které budou specifikovány ve smlouvě.

## Hodnocení žádosti

**Formální hodnocení** - základní náležitosti žádosti (přílohy, podpisy atd.)  
**Kontrola přijatelnosti** - oprávněnost žádosti, správné zařazení do dotačního programu

### Základní hodnotící kritéria

Hodnotící škála 0-5	Váha	max. počet
Kvalita zpracovaného projektu	3	15
Kvalita zpracování rozpočtu, přehlednost	2	10
Podíl vlastních a partnerských zdrojů	2	10
Dosavadní činnost a zkušenosti žadatele	2	10
Přínos projektu pro rozvoj kraje, naléhavost řešení	4	20

### Specifická hodnotící kritéria

Hodnotící škála 0-5	Váha	max. počet
Soulad s Konceptí ochrany přírody a krajiny Královéhradeckého kraje	4	20
Udržitelnost projektu - zajištění financování realizace projektu v průběhu následujících 5 let	5	25
Termín zahájení vlastní realizace projektu	4	20

## Povinné přílohy

### **Kopie výpisu z běžného účtu**

Kopie výpisu z běžného účtu ne starší než 3 měsíce, ze které musí být patrný majitel a číslo bankovního účtu.

### **Závazná cenová nabídka zhotovitele projektové dokumentace**

Závazná cenová nabídka na zpracování projektové dokumentace, pokud je předmětem dotace.

### **Vyjádření příslušného obecního úřadu obce s rozšířenou působností z hlediska ekologickému významu navrhovaného opatření, event. soulad s územním plánem**

Stanovisko je vyžadováno pouze k projektům ÚSES.

**Stanovisko správce vodních toků** (pokud se projekt týká vodních toků)



## Další podmínky dotačního programu

- 1) Program se řídí Zásadami pro čerpání finanční podpory z dotačního fondu Královéhradeckého kraje, které jsou nedílnou součástí Statutu Dotačního fondu Královéhradeckého kraje.
- 2) Pokud žadatel předkládá v daném dotačním roce více žádostí, lze shodné povinné přílohy předložit pouze k jedné žádosti a u zbývajících žádostí uvést odkaz na umístění povinných příloh.
- 3) **Popis projektu by měl obsahovat:** přesný popis projektu, zajištění financování realizace projektu v průběhu následujících 5 let, termín zahájení realizace stavebních prací (u projektů na pořízení projektové dokumentace), vyjasnění majetkoprávních vztahů pro území, kde bude projekt realizován (např. souhlas vlastníka pozemku s realizací projektu).
- 4) Zasláné žádosti o podporu včetně příloh se nevracejí.
- 5) Náklady projektu jsou účtovány odděleně pro projekt, přičemž datování účtů a účetních dokladů je ohraničeno závazným časovým intervalem trvání projektu uvedeným v žádosti o poskytnutí dotace.
- 6) Úspěšný žadatel uvede na výstupech a materiálech (mimo účetních dokladů), které souvisejí s realizací jeho projektu, logo Královéhradeckého kraje a text „Realizováno za finanční podpory Královéhradeckého kraje“.
- 7) Čerpání, využití a podmínky pro případné vrácení dotace se řídí podmínkami specifikovanými ve smlouvě o poskytnutí dotace.
- 8) Žadatel souhlasí se zařazením do databáze krajského úřadu a zveřejněním údajů o organizaci, názvu projektu, výši poskytnuté podpory a dalších zákonem stanovených údajů.
- 9) Všichni podpoření příjemci po ukončení projektu ve stanovené lhůtě zpracují v aplikaci DOTIS závěrečnou zprávu a vyúčtování a zašlou je včetně ještě nepříložených příloh oddělení krajských dotací krajského úřadu.



## Doručení žádosti na krajský úřad

### Žádost o finanční podporu musí být podána:

- 1) v elektronické podobě v aplikaci DOTIS (<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>) s vložením příloh
- 2) poté také v tištěné a podepsané podobě žádosti (případně s povinnými přílohami, které nebyly vloženy do elektronické verze žádosti)

### Tištěná podoba žádosti o finanční podporu může být podána do 28.2.2014:

- 1) osobně v podatelně Krajského úřadu Královéhradeckého kraje (do 14 hodin)
- 2) doporučeně poštou na adresu:

**Krajský úřad Královéhradeckého kraje**  
**odbor regionálního rozvoje, grantů a dotací**  
**Pivovarské náměstí 1245**  
**500 03 Hradec Králové**

Datem podání se rozumí podání na poště nebo datum podání na podatelně krajského úřadu.

### Náležitosti obálky

Obálka musí být zalepená, označená zkratkou dotačního programu 14ZPD04, textem "Neotvírat" a plným jménem (názevem) žadatele včetně adresy.



## Kontaktní osoby

Ing. Jan Špelda, oddělení krajských dotací, odbor regionálního rozvoje, grantů a dotací

[e-mail: ispelda@kr-kralovehradecky.cz](mailto:ispelda@kr-kralovehradecky.cz)

tel.: 495 817 429

Ing. Ondřej Slavík, úsek samosprávních činností, odbor životního prostředí a zemědělství

[e-mail: oslavik@kr-kralovehradecky.cz](mailto:oslavik@kr-kralovehradecky.cz)

tel.: 495 817 318

# Podmínky dotačního programu

<b>Číslo programu</b>	<b>14ZPD05</b>
<b>Název programu</b>	<b>Environmentální výchova, vzdělávání a osvěta</b>
<b>Schváleno</b>	<b>Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne 21.10.2013</b>
<b>Typ dotace</b>	investiční / neinvestiční dotace
<b>Termín vyhlášení výzvy</b>	<b>od 27.1.2014 do 28.2.2014</b>

## Strategické cíle dotačního programu

<b>Priorita PRK</b>	II - Lidské zdroje A.1., E.1., E.2.
<b>Cíl programu</b>	Zvyšování environmentální gramotnosti obyvatel regionu - děti a mládež, pedagogové, cílové skupiny dospělé veřejnosti (pracovníci a představitelé veřejné správy, pracovníci různých hospodářských odvětví, členové profesních a zájmových skupin), nejširší veřejnost v souladu s krajskou koncepcí EVVO.
<b>Popis programu</b>	<p>1) Podpora programů, osvětových akcí, přednášek, seminářů, odborných exkurzí do chráněných lokalit, terénních cvičení, kempů, brigád, výstav, naučných a osvětových materiálů, naučných stezek atd.</p> <p>2) Podpora realizace "zelené školní učebny" - přeměny tradičních školních zahrad na přírodě blízké prostředí a jejich využití v rámci EVVO, podpora výsadby rostlin a stromů, vybavení, krmítka, hnízdní budky, meteorologické budky, sbírky hornin, botanické sbírky, kompost, naučné stezky, vybudování ukázky vodního/mokřadního ekosystému, základní stavební a terénní úpravy, projektová dokumentace.</p> <p>3) Podpora přeměny zahrad u mateřských školek na zahrady a hřiště v přírodním stylu, podpora lesních mateřských školek - nákup vybavení a herních prvků z přírodního materiálu, výsadba rostlin, vytváření terénních nerovností, nákup materiálu (dřevo, mulčovací kůra, kačírek), stavby z vrbiček apod.</p> <p>4) Vytváření technického a odborného zázemí středisek EVVO a jejich aktivit - projektová dokumentace, realizace staveb, rekonstrukce, pořízení technického vybavení, materiálu a pomůcek investičního charakteru.</p>

## Územní vymezení realizace projektu

území Královéhradeckého kraje

## Maximální doba trvání projektu

18 měsíců v době od 01.01.2014 do 31.12.2015

## Oprávněný žadatel

obce Královéhradeckého kraje

právnícké a fyzické osoby, které v Královéhradeckém kraji vyvíjejí veřejně prospěšnou činnost v oblasti EVVO

## Neoprávněný žadatel

Právnícká nebo fyzická osoba,

- na jejíž majetek byl prohlášen konkurz, nebo proti které bylo zahájeno řízení o konkurzu nebo o vyrovnání, nebo byl návrh na prohlášení konkurzu zamítnut pro nedostatek majetku úpadce, nebo je v likvidaci
- která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky
- která byla (nebo člen jejího statutárního orgánu) pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku
- která má nevyrovnané závazky vůči Královéhradeckému kraji či státnímu rozpočtu
- která má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti



## Uznatelné náklady

### Investiční a neinvestiční náklady:

Náklady na pořízení zařízení, spotřebního materiálu a služeb souvisejících s projektem

Zákonné cestovní náhrady

### Osobní náklady:

Mzdové náklady prokazatelně vynaložené pro potřeby projektu a ostatní osobní náklady (DPP, DPČ atd.) - **v max. výši 60 % z požadované dotace**



## Neuznatelné náklady

Náklady na svépomocnou práci a vnitropodnikové převody

Opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy

Dlužné úroky, ztráty ze směnných kurzů

DPH, o jejíž vrácení může příjemce zpětně zažádat

Náklady na přípravné studie nebo přípravné činnosti vybočující z rámce zadání projektu

Dary, ceny, kapesné, občerstvení a stravování, cestovní náhrady nad rámec vymezený zákonem

Náklady na telefony, internet, poštovné

Stavební a řemeslnická technika, nábytek, kuchyňské spotřebiče, dataprojektory, PC, notebooky, fotoaparáty, zvuková technika, automobily

Náklady na úpravy školních zahrad, které nenaplňují základní smysl dotačního programu, běžná údržba školních zahrad nebo řešení havarijních situací (kácení stromů ohrožujících bezpečnost, atd.), budování zahradních altánů a pergol bez prokazatelně převažujícího využití pro účely výuky v oblasti EVVO, plastové prvky na dětská hřiště

Náklady na zajištění základního (existenčního) provozu organizace, které negenerují konkrétní výsledky

Ostatní náklady, u kterých nelze prokázat jejich přímý vztah k projektu



## Rozsah a podíl dotace, platební podmínky

**Minimální výše dotace**

**35 000,- Kč**

**Maximální výše dotace**

**200 000,- Kč**

**Maximální podíl dotace na celkových uznatelných nákladech žádosti**

**70%**

### **Platební podmínky**

Peněžní prostředky (účelově vázané) se převádějí bezhotovostně na účet příjemce po uzavření smlouvy. Čerpání i využití těchto účelově vázaných prostředků se řídí podmínkami, které budou specifikovány ve smlouvě.



## Hodnocení žádosti

**Formální hodnocení** - základní náležitosti žádosti (přílohy, podpisy atd.)

**Kontrola přijatelnosti** - oprávněnost žádosti, správné zařazení do dotačního programu

### **Základní hodnotící kritéria**

#### **Hodnotící škála 0-5**

Váha

max. počet

Kvalita zpracovaného projektu	<b>3</b>	<b>15</b>
Kvalita zpracování rozpočtu, přehlednost	<b>2</b>	<b>10</b>
Podíl vlastních a partnerských zdrojů	<b>2</b>	<b>10</b>
Dosavadní činnost a zkušenosti žadatele	<b>2</b>	<b>10</b>
Přínos projektu pro rozvoj kraje, naléhavost řešení	<b>4</b>	<b>20</b>

### **Specifická hodnotící kritéria**

#### **Hodnotící škála 0-5**

Váha

max. počet

Odborná a metodická (pedagogická) úroveň řešení	<b>5</b>	<b>25</b>
Soulad s Koncepcí EVVO a Akčním plánem EVVO 2013-2015 pro Královéhradecký kraj	<b>4</b>	<b>20</b>
Ekonomické využití finančních prostředků (přiměřenost nákladů a účelnost jejich využití)	<b>4</b>	<b>20</b>



## Povinné přílohy

### Kopie výpisu z běžného účtu

Kopie výpisu z běžného účtu ne starší než 3 měsíce, ze které musí být patrný majitel a číslo bankovního účtu.

### Závazná cenová nabídka zhotovitele projektové dokumentace

Závazná cenová nabídka na zpracování projektové dokumentace, pokud je předmětem dotace.

### Zpráva o činnosti v oblasti EVVO za poslední rok nebo Aktuální školní program EVVO



## Další podmínky dotačního programu

- 1) Program se řídí Zásadami pro čerpání finanční podpory z dotačního fondu Královéhradeckého kraje, které jsou nedílnou součástí Statutu Dotačního fondu Královéhradeckého kraje.
- 2) Pokud žadatel předkládá v daném dotačním roce více žádostí, lze shodné povinné přílohy předložit pouze k jedné žádosti a u zbývajících žádostí uvést odkaz na umístění povinných příloh.
- 3) **Popis projektu by měl obsahovat:** přesný popis projektu, u projektů na přeměnu zahrad doložit plán, fotodokumentaci apod.
- 4) Zasláné žádosti o podporu včetně příloh se nevracejí.
- 5) Náklady projektu jsou účtovány odděleně pro projekt, přičemž datování účtů a účetních dokladů je ohraničeno závazným časovým intervalem trvání projektu uvedeným v žádosti o poskytnutí dotace.
- 6) Úspěšný žadatel uvede na výstupech a materiálech (mimo účetních dokladů), které souvisejí s realizací jeho projektu, logo Královéhradeckého kraje a text „Realizováno za finanční podpory Královéhradeckého kraje“.
- 7) Čerpání, využití a podmínky pro případné vrácení dotace se řídí podmínkami specifikovanými ve smlouvě o poskytnutí dotace.
- 8) Žadatel souhlasí se zařazením do databáze krajského úřadu a zveřejněním údajů o organizaci, názvu projektu, výši poskytnuté podpory a dalších zákonem stanovených údajů.
- 9) Všichni podpoření příjemci po ukončení projektu ve stanovené lhůtě zpracují v aplikaci DOTIS závěrečnou zprávu a vyúčtování a zašlou je včetně ještě nepříložených příloh oddělení krajských dotací krajského úřadu.



## Doručení žádosti na krajský úřad

### Žádost o finanční podporu musí být podána:

- 1) v elektronické podobě v aplikaci DOTIS (<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>) s vložením příloh
- 2) poté také v tištěné a podepsané podobě žádosti (případně s povinnými přílohami, které nebyly vloženy do elektronické verze žádosti)

### Tištěná podoba žádosti o finanční podporu může být podána do 28.2.2014:

- 1) osobně v podatelně Krajského úřadu Královéhradeckého kraje (do 14 hodin)
- 2) doporučeně poštou na adresu:

**Krajský úřad Královéhradeckého kraje**  
**odbor regionálního rozvoje, grantů a dotací**  
**Pivovarské náměstí 1245**  
**500 03 Hradec Králové**

Datem podání se rozumí podání na poště nebo datum podání na podatelně krajského úřadu.

### Náležitosti obálky

Obálka musí být zalepená, označená zkratkou dotačního programu 14ZPD05, textem "Neotvírat" a plným jménem (názevem) žadatele včetně adresy.



## Kontaktní osoby

Ing. Jan Špelda, oddělení krajských dotací, odbor regionálního rozvoje, grantů a dotací

[e-mail: jspelda@kr-kralovehradecky.cz](mailto:jspelda@kr-kralovehradecky.cz)

tel.: 495 817 429

Mgr. Iva Svobodová, úsek samosprávních činností, odbor životního prostředí a zemědělství

[e-mail: isvobodova@kr-kralovehradecky.cz](mailto:isvobodova@kr-kralovehradecky.cz)

tel.: 495 817 527

mobil: 601 376 691

# Podmínky dotačního programu

<b>Číslo programu</b>	<b>14ZPD06</b>
<b>Název programu</b>	<b>Praktická péče o přírodní prostředí, zdroje a produkty</b>
<b>Schváleno</b>	<b>Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne 21.10.2013</b>
<b>Typ dotace</b>	investiční / neinvestiční dotace
<b>Termín vyhlášení výzvy</b>	<b>od 27.1.2014 do 28.2.2014</b>

## Strategické cíle dotačního programu

<b>Priorita PRK</b>	III. - Venkov a zemědělství C.1.
<b>Cíl programu</b>	Podpora environmentálně aktivních subjektů v oblasti praktické péče o přírodní prostředí. Udržitelné využívání přírodních zdrojů a produktů.
<b>Popis programu</b>	Podpora ochrany životního prostředí včetně pořízení nezbytné materiálně-technické základny pro její realizaci, podpora projektů zaměřených zejména na praktickou péči o přírodní prostředí a jeho jednotlivé složky, na udržitelné využívání přírodních zdrojů a produktů (zejména v oblasti zemědělství, lesnictví, myslivosti, včelařství, rybářství apod.).

## Územní vymezení realizace projektu

území Královéhradeckého kraje

## Maximální doba trvání projektu

18 měsíců v době od 01.01.2014 do 31.12.2015

## Oprávněný žadatel

obce Královéhradeckého kraje  
právníké a fyzické osoby podnikající v daném oboru  
fyzické osoby nepodnikající  
(žadatel působící v dané oblasti podpory min. 3 roky)

## Neoprávněný žadatel

Právníká nebo fyzická osoba,

- na jejíž majetek byl prohlášen konkurz, nebo proti které bylo zahájeno řízení o konkurzu nebo o vyrovnání, nebo byl návrh na prohlášení konkurzu zamítnut pro nedostatek majetku úpadce, nebo je v likvidaci
- která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky
- která byla (nebo člen jejího statutárního orgánu) pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku
- která má nevyrovnané závazky vůči Královéhradeckému kraji či státnímu rozpočtu
- která má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti

## Uznatelné náklady

Investiční a neinvestiční náklady:

Náklady na pořízení zařízení, spotřebního materiálu a služeb v oblasti zemědělství, lesnictví, myslivosti, rybářství apod.

Náklady na pořízení nástavkových úlů (nebo včelnice)

Náklady na pořízení včelstev

Náklady na pořízení včelařského zařízení, vybavení a pomůcek **v celkovém úhrnu max. 20 000,- Kč** (např. medomet, tavidlo, dýmák, odvíčkovací zařízení, vařák na vosk, refraktometr, ochranné pomůcky atd.)

Náklady na zařízení pro kočování včelstev (např. pojízdný včelín) **v max. výši 20 000,- Kč**

Náklady na vyšetření moru včelího plodu mimo stanovené ochranné pásmo

Osobní náklady:

Mzdové náklady prokazatelně vynaložené pro potřeby projektu a ostatní osobní náklady (DPP, DPČ atd.)



## Neuznatelné náklady

Náklady na svépomocnou práci a vnitropodnikové převody  
Zákonné cestovní náhrady  
Opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy  
Dlužné úroky, ztráty ze směnných kurzů  
DPH, o jejíž vrácení může příjemce zpětně požádat  
Náklady na přípravné studie nebo přípravné činnosti vybočující z rámce zadání projektu  
Dary, ceny, kapesné, občerstvení a stravování, cestovní náhrady  
Náklady na telefony, internet, poštovné  
Finančně nákladná zařízení a technologické celky, automobily  
Ostatní náklady, u kterých nelze prokázat jejich přímý vztah k projektu

## Rozsah a podíl dotace, platební podmínky

<b>Minimální výše dotace</b>	<b>35 000,- Kč</b>
<b>Maximální výše dotace</b>	<b>70 000,- Kč pro fyzické a právnické osoby</b> <b>200 000,- pro občanská sdružení, která mají v náplni činnosti včelařství</b>
<b>Maximální podíl dotace na celkových uznatelných nákladech žádosti</b>	<b>70%</b>

### Platební podmínky

Peněžní prostředky (účelově vázané) se převádějí bezhotovostně na účet příjemce po uzavření smlouvy. Čerpání i využití těchto účelově vázaných prostředků se řídí podmínkami, které budou specifikovány ve smlouvě.

## Hodnocení žádosti

**Formální hodnocení** - základní náležitosti žádosti (přílohy, podpisy atd.)

**Kontrola přijatelnosti** - oprávněnost žádosti, správné zařazení do dotačního programu

### Základní hodnotící kritéria

#### Hodnotící škála 0-5

	Váha	max. počet
Kvalita zpracovaného projektu	3	15
Kvalita zpracování rozpočtu, přehlednost	2	10
Podíl vlastních a partnerských zdrojů	2	10
Dosavadní činnost a zkušenosti žadatele	2	10
Přínos projektu pro rozvoj kraje, naléhavost řešení	4	20

### Specifická hodnotící kritéria

#### Hodnotící škála 0-5

	Váha	max. počet
Soustavná péče o životní prostředí	7	35
Ekonomické využití finančních prostředků (přiměřenost nákladů a účelnost jejich využití)	6	30

## Povinné přílohy

### Kopie výpisu z běžného účtu

Kopie výpisu z běžného účtu ne starší než 3 měsíce, ze které musí být patrný majitel a číslo bankovního účtu.



## Další podmínky dotačního programu

- 1) Program se řídí Zásadami pro čerpání finanční podpory z dotačního fondu Královéhradeckého kraje, které jsou nedílnou součástí Statutu Dotačního fondu Královéhradeckého kraje.
- 2) Pokud žadatel předkládá v daném dotačním roce více žádostí, lze shodně povinné přílohy předložit pouze k jedné žádosti a u zbývajících žádostí uvést odkaz na umístění povinných příloh.
- 3) **Popis projektu může obsahovat:** přesný popis projektu, dosavadní činnost a zkušenosti žadatele v oblasti podpory, počet chovaných včelstev, realizované projekty v minulosti atd.
- 4) Zasláné žádosti o podporu včetně příloh se nevracejí.
- 5) Náklady projektu jsou účtovány odděleně pro projekt, přičemž datování účtů a účetních dokladů je ohraničeno závazným časovým intervalem trvání projektu uvedeným v žádosti o poskytnutí dotace.
- 6) Úspěšný žadatel uvede na výstupech a materiálech (mimo účetních dokladů), které souvisejí s realizací jeho projektu, logo Královéhradeckého kraje a text „Realizováno za finanční podpory Královéhradeckého kraje“.
- 7) Čerpání, využití a podmínky pro případné vrácení dotace se řídí podmínkami specifikovanými ve smlouvě o poskytnutí dotace.
- 8) Žadatel souhlasí se zařazením do databáze krajského úřadu a zveřejněním údajů o organizaci, názvu projektu, výši poskytnuté podpory a dalších zákonem stanovených údajů.
- 9) Všichni podpoření příjemci po ukončení projektu ve stanovené lhůtě zpracují v aplikaci DOTIS závěrečnou zprávu a vyúčtování a zašlou je včetně ještě nepříložených příloh oddělení krajských dotací krajského úřadu.



## Doručení žádosti na krajský úřad

### Žádost o finanční podporu musí být podána:

- 1) v elektronické podobě v aplikaci DOTIS (<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>) s vložením příloh
- 2) poté také v tištěné a podepsané podobě žádosti (případně s povinnými přílohami, které nebyly vloženy do elektronické verze žádosti)

### Tištěná podoba žádosti o finanční podporu může být podána do 28.2.2014:

- 1) osobně v podatelně Krajského úřadu Královéhradeckého kraje (do 14 hodin)
- 2) doporučeně poštou na adresu:

**Krajský úřad Královéhradeckého kraje**  
**odbor regionálního rozvoje, grantů a dotací**  
**Pivovarské náměstí 1245**  
**500 03 Hradec Králové**

Datem podání se rozumí podání na poště nebo datum podání na podatelně krajského úřadu.

### Náležitosti obálky

Obálka musí být zalepená, označená zkratkou dotačního programu 14ZPD06, textem "Neotvírat" a plným jménem (názvem) žadatele včetně adresy.



## Kontaktní osoby

Ing. Jan Špelda, oddělení krajských dotací, odbor regionálního rozvoje, grantů a dotací

[e-mail: jspelda@kr-kralovehradecky.cz](mailto:jspelda@kr-kralovehradecky.cz)

tel.: 495 817 429

Mgr. Iva Svobodová, úsek samosprávních činností, odbor životního prostředí a zemědělství

[e-mail: isvobodova@kr-kralovehradecky.cz](mailto:isvobodova@kr-kralovehradecky.cz)

tel.: 495 817 527

mobil: 601 376 691

# Podmínky dotačního programu

<b>Číslo programu</b>	<b>14ZPD07</b>
<b>Název programu</b>	<b>Propagace životního prostředí a zemědělství</b>
<b>Schváleno</b>	<b>Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne 21.10.2013</b>
<b>Typ dotace</b>	neinvestiční dotace
<b>Termín vyhlášení výzvy</b>	<b>od 27.1.2014 do 28.2.2014</b>

## Strategické cíle dotačního programu

<b>Priorita PRK</b>	III. - Venkov a zemědělství C.1., D.1.
<b>Cíl programu</b>	Propagace zemědělské prvovýroby a zpracovatelského průmyslu, propagace lesnictví, rybářství, včelařství, ekologického zemědělství, s důrazem na místní a regionální produkty Královéhradeckého kraje.
<b>Popis programu</b>	1) Podpora pořádání propagačních akcí a výstav zaměřených na zemědělskou prvovýrobu, potravinářství, lesnictví, myslivost, rybářství, včelařství, chovatelství apod.  2) Podpora „prodeje ze dvora“ vlastních zemědělských produktů - posílení konkurenceschopnosti a budování dobrého jména farmy a produktů, zatraktivnění venkova rozšířením škály služeb zde poskytovaných

## Územní vymezení realizace projektu

území Královéhradeckého kraje

## Maximální doba trvání projektu

18 měsíců v době od 01.01.2014 do 31.12.2015

## Oprávněný žadatel

Propagační akce - obce Královéhradeckého kraje, právnické a fyzické osoby působící v daném oboru

Podpora "prodeje ze dvora" - fyzická osoba působící v daném oboru

## Neoprávněný žadatel

Fyzická osoba nepodnikající

Právnická nebo fyzická osoba,

- na jejíž majetek byl prohlášen konkurz, nebo proti které bylo zahájeno řízení o konkurzu nebo o vyrovnání, nebo byl návrh na prohlášení konkurzu zamítnut pro nedostatek majetku úpadce, nebo je v likvidaci

- která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky

- která byla (nebo člen jejího statutárního orgánu) pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku

- která má nevyrovnané závazky vůči Královéhradeckému kraji či státnímu rozpočtu

- která má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti

## Uznatelné náklady

Neinvestiční náklady:

Náklady na pořízení zařízení, spotřebního materiálu a služeb souvisejících s projektem

Zákonné cestovní náhrady

*(V rámci podpory prodeje ze dvora budou podporovány zejména: náklady na propagaci farmy zabývající se prodejem ze dvora svých produktů vypěstovaných na území Královéhradeckého kraje, a to v tisku i na místech umožňující dálkový přístup a náklady na vybavení prodejního místa neinvestičním majetkem)*

Osobní náklady:

Mzdové náklady prokazatelně vynaložené pro potřeby projektu a ostatní osobní náklady (DPP, DPČ atd.) v max. výši 60 % z požadované dotace

## Neuznatelné náklady

Investiční náklady

Náklady na svépomocnou práci a vnitropodnikové převody

Opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy

Dlužné úroky, ztráty ze směnných kurzů

DPH, o jejíž vrácení může příjemce zpětně zažádat

Náklady na přípravné studie nebo přípravné činnosti vybočující z rámce zadání projektu

Dary, ceny, kapesné, občerstvení a stravování, cestovní náhrady nad rámec vymezený zákonem

Náklady na telefony, internet, poštovné

Finančně nákladná zařízení a technologické celky, automobily

Ostatní náklady, u kterých nelze prokázat jejich přímý vztah k projektu

## Rozsah a podíl dotace, platební podmínky

**Minimální výše dotace**

**35 000,- Kč**

**Maximální výše dotace**

**70 000,- Kč**

**Maximální podíl dotace na celkových uznatelných nákladech žádosti**

**70%**

### Platební podmínky

Peněžní prostředky (účelově vázané) se převádějí bezhotovostně na účet příjemce po uzavření smlouvy. Čerpání i využití těchto účelově vázaných prostředků se řídí podmínkami, které budou specifikovány ve smlouvě.

## Hodnocení žádosti

**Formální hodnocení** - základní náležitosti žádosti (přílohy, podpisy atd.)

**Kontrola přijatelnosti** - oprávněnost žádosti, správné zařazení do dotačního programu

### Základní hodnotící kritéria

Hodnotící škála 0-5	Váha	max. počet
Kvalita zpracovaného projektu	3	15
Kvalita zpracování rozpočtu, přehlednost	2	10
Podíl vlastních a partnerských zdrojů	2	10
Dosavadní činnost a zkušenosti žadatele	2	10
Přínos projektu pro rozvoj kraje, naléhavost řešení	4	20

### Specifická hodnotící kritéria

Hodnotící škála 0-5	Váha	max. počet
Rozsah působnosti projektu (mezinárodní, celostátní, krajská, okresní, mikroregionální, místní)	5	25
Propagace místních a regionálních produktů a výrobků Královéhradeckého kraje	5	25
Ekonomické využití finančních prostředků (přiměřenost nákladů a účelnost jejich využití)	3	15

## Povinné přílohy

### Kopie výpisu z běžného účtu

Kopie výpisu z běžného účtu ne starší než 3 měsíce, ze které musí být patrný majitel a číslo bankovního účtu.



## Další podmínky dotačního programu

- 1) Program se řídí Zásadami pro čerpání finanční podpory z dotačního fondu Královéhradeckého kraje, které jsou nedílnou součástí Statutu Dotačního fondu Královéhradeckého kraje.
- 2) Pokud žadatel předkládá v daném dotačním roce více žádostí, lze shodné povinné přílohy předložit pouze k jedné žádosti a u zbývajících žádostí uvést odkaz na umístění povinných příloh.
- 3) **Popis projektu by měl obsahovat:** přesný popis projektu (charakter akce, popis cílových skupin, přínos pro rozvoj kraje, prezentace místních a regionálních produktů a výrobků, popis farmy atd.)
- 4) Zaslání žádosti o podporu včetně příloh se nevracejí.
- 5) Náklady projektu jsou účtovány odděleně pro projekt, přičemž datování účtů a účetních dokladů je ohraničeno závazným časovým intervalem trvání projektu uvedeným v žádosti o poskytnutí dotace.
- 6) Úspěšný žadatel uvede na výstupech a materiálech (mimo účetních dokladů), které souvisejí s realizací jeho projektu, logo Královéhradeckého kraje a text „Realizováno za finanční podpory Královéhradeckého kraje“.
- 7) Čerpání, využití a podmínky pro případné vrácení dotace se řídí podmínkami specifikovanými ve smlouvě o poskytnutí dotace.
- 8) Žadatel souhlasí se zařazením do databáze krajského úřadu a zveřejněním údajů o organizaci, názvu projektu, výši poskytnuté podpory a dalších zákonem stanovených údajů.
- 9) Všichni podpoření příjemci po ukončení projektu ve stanovené lhůtě zpracují v aplikaci DOTIS závěrečnou zprávu a vyúčtování a zašlou je včetně ještě nepřiložených příloh oddělení krajských dotací krajského úřadu.



## Doručení žádosti na krajský úřad

### Žádost o finanční podporu musí být podána:

- 1) v elektronické podobě v aplikaci DOTIS (<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>) s vložením příloh
- 2) poté také v tištěné a podepsané podobě žádosti (případně s povinnými přílohami, které nebyly vloženy do elektronické verze žádosti)

### Tištěná podoba žádosti o finanční podporu může být podána do 28.2.2014:

- 1) osobně v podatelně Krajského úřadu Královéhradeckého kraje (do 14 hodin)
- 2) doporučeně poštou na adresu:

**Krajský úřad Královéhradeckého kraje**  
**odbor regionálního rozvoje, grantů a dotací**  
**Pivovarské náměstí 1245**  
**500 03 Hradec Králové**

Datem podání se rozumí podání na poště nebo datum podání na podatelně krajského úřadu.

### Náležitosti obálky

Obálka musí být zalepená, označená zkratkou dotačního programu 14ZPD07, textem "Neotvírat" a plným jménem (názvem) žadatele včetně adresy.



## Kontaktní osoby

Ing. Jan Špelda, oddělení krajských dotací, odbor regionálního rozvoje, grantů a dotací

[e-mail: jspelda@kr-kralovehradecky.cz](mailto:jspelda@kr-kralovehradecky.cz)

tel.: 495 817 429

Mgr. Iva Svobodová, úsek samosprávních činností, odbor životního prostředí a zemědělství

[e-mail: isvobodova@kr-kralovehradecky.cz](mailto:isvobodova@kr-kralovehradecky.cz)

tel.: 495 817 527

mobil: 601 376 691